

от 23 октября 2017 года

Администрация Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации поселения Платоновой Оксаны Владимировны, действующей на основании Устава Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 14.10.2015 № 45, Устава администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 11.07.2012 № 109, с одной стороны, и Администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Дернова Владимира Павловича, действующего на основании Устава муниципального образования, зарегистрированного 28.01.2016 № RU475170002016001, Устава администрации, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 10.07.2013 № 226, зарегистрированного в ИФНС России по Тосненскому району Ленинградской области от 02.08.2013 за Государственным номером 2134716012132, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего соглашения является передача Администрацией поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрации района осуществления части полномочий по формированию архивных фондов Красноборского городского поселения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Для обеспечения исполнения полномочий, переданных по настоящему соглашению, Администрация поселения обязуется:

- представлять в Администрацию района (архивный отдел) по установленной форме (пп. 5.5. Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526) и в соответствии с годовым планом работы архивного отдела, утвержденным главой администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области:
- описи дел постоянного хранения для утверждения на ЦЭПМК (Центральная экспертно-проверочная методическая комиссия) Архивного управления Ленинградской области;
- описи по личному составу хранения для согласования на ЭПК (экспертно-проверочная комиссия) администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области;
- обеспечивать хранение управленческих документов в течение 5 лет до передачи их в муниципальный архив;

- передавать в Администрацию района (архивный отдел) документы по истечении 5 лет хранения в организации;

- обеспечивать предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Красноборского городского поселения в бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в порядке и размерах, предусмотренных в разделе 3 настоящего соглашения.

2.2. Администрация поселения имеет право:

- осуществлять контроль за исполнением переданных в соответствии с настоящим соглашением полномочий;

- получать от Администрации района необходимую информацию по документам, переданным на постоянное хранение в муниципальный архив.

2.3. Администрация района обязуется осуществлять работу:

- по формированию архивных фондов поселения;

- по комплектованию архивными документами организаций, расположенных на территории поселения;

- по учету архивных документов организаций, расположенных на территории поселения;

- по методическому руководству ведомственными архивами организаций, расположенных на территории поселения и передающих документы на хранение в архивный отдел администрации муниципального образования.

2.4. Администрация района имеет право:

- на своевременное получение от Администрации поселения всех необходимых документов для осуществления полномочий, переданных в соответствии с настоящим соглашением.

- пользоваться информационной базой, находящейся в распоряжении поселения при осуществлении функций, возложенных на неё настоящим соглашением

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕДАННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

3.1. Администрация поселения при формировании бюджета Красноборского городского поселения на соответствующий финансовый год предусматривает иные межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджету муниципального образования Тосненский район Ленинградской области на финансовое обеспечение осуществления части полномочий по формированию архивного фонда Красноборского городского поселения.

Ежегодный размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, составляет **36 600 (тридцать шесть тысяч шестьсот) рублей** и определяется по формуле (Приложение № 1 к соглашению).

3.2. Перечисление иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение осуществления части полномочий по формированию архивного фонда Красноборского городского поселения осуществляется ежеквартально Администрацией Красноборского городского поселения в размере 1/4 от ежегодного размера иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, указанного в пункте 2.1. настоящего соглашения, до 10 числа первого месяца квартала.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2018 года и действует до 31.12.2020 года.

4.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения, направленного не позднее, чем за три месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на срок три года.

4.3. В случае если, решением совета депутатов Красноборского городского поселения о бюджете Красноборского городского поселения не будут утверждены иные межбюджетные транс-

ферты, предоставляемые бюджету муниципального образования Тосненский район Ленинградской области на финансовое обеспечение осуществления части полномочий по формированию архивного фонда Красноборского городского поселения, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее соглашение прекращает свое действие по истечении срока, на который оно заключается.

5.2. Досрочное прекращение действия настоящего соглашения возможно по соглашению сторон, оформленному путем подписания сторонами соглашения о его прекращении.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае ненадлежащего исполнения настоящего соглашения виновная сторона уплачивает штраф в размере 100 (ста) рублей за каждый случай ненадлежащего исполнения настоящего соглашения

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

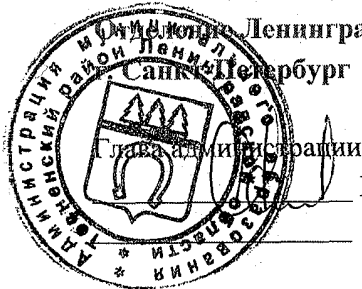
7.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению вносятся по соглашению сторон, оформленному путем подписания дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

7.3. Все споры и разногласия по настоящему соглашению решаются по соглашению между сторонами, а в случае, если оно не достигнуто – в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

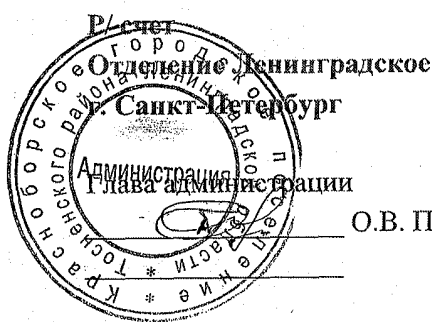
8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация муниципального
образования Тосненский район
Ленинградской области
Адрес: пр. Ленина, д. 32, г. Тосно,
Ленинградской области, 187000
ИНН 4716024480
КПП 471601001
ОКТМО 41648000
БИК 044106001
КБК 001 202 40014 050065 151
Л/с 04453003850
Р/счет 40101810200000010022



В.П. Дернов

Администрация Красноборского городского поселения Тосненского района
Ленинградской области
Адрес: ул. Культуры, д.62А, пос. Красный Бор, Тосненский район, Ленинградской области
ИНН 4716024546
КПП 471601001
ОКТМО 41648154
БИК 044106001
Л/счет



О.В. Платонова

Формула расчета ежегодного размера иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету муниципального образования Тосненский район Ленинградской области на осуществление части полномочий по формированию архивных фондов Красноборского городского поселения

Формула:

$$\langle M \rangle = \langle Z \rangle \times \langle Kz \rangle \times \langle Kd \rangle,$$

где

«М» - размер иных межбюджетных трансфертов на год;

«З» - стандартные расходы на оплату труда ведущего специалиста, определенные исходя из размера денежного содержания специалистов Архивного отдела администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, непосредственно осуществляющих передаваемые поселениями, входящими в состав муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, полномочия по формированию архивных фондов, в расчете на одно поселение, на год

«Кз» - коэффициент иных затрат, принимаемый равным доле иных расходов в общей сумме расходов на финансовое обеспечение деятельности администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, согласно утвержденной смете в текущем финансовом году: $K(\text{из}) = 1 + \%$

«Кд» - коэффициент количества дел равен соотношению количества дел Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области к общему количеству дел

Расчет ежегодного размера иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету муниципального образования Тосненский район Ленинградской области на осуществление части полномочий по формированию архивных фондов Красноборского городского поселения

$$\langle M \rangle = \langle Z \rangle \times \langle Kz \rangle \times \langle Kd \rangle$$

$$\langle M \rangle = 446300 \times 1,0001 \times 0,082 = 36600 \text{ (тридцать шесть тысяч шестьсот) руб.}$$

Глава администрации
В.П. Дернов



Глава администрации
О.В. Платонова

