**КРАСНОБОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
 ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_20.05.2013\_\_ 2013 г. № \_84\_\_\_

 Об утверждении Порядка размещения сведений

о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, предоставляемых

лицами, замещающими должности муниципальной

 службы, а также лицами, замещающими должности руководителей

муниципальных учреждений Красноборского городского

 поселения на сайте Красноборского городского

 поселения Тосненского района Ленинградской

области и предоставления этих сведений

средствам массовой информации для опубликования

 На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 561 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», решения совета депутатов Красноборского городского поселения от 20.02.2013 № 144,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, а также лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Красноборского городского поселения на сайте Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (приложение);

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Тосненский вестник» и разместить на сайте Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации Рябушкину Н.В.

 И.о. главы Красноборского

 городского поселения О.В.Платонова

Исп. Хохлова Л.П.

 Приложение

 к постановлению администрации

Красноборского городского поселения

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, а также лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Красноборского городского поселения на сайте Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей, лиц замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Красноборского городского поселения (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, включенного в Перечень, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, представленные в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», на сайте Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, включенных в Перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, при назначении на которые граждане обязаны представить сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также при замещении которых муниципальные служащие обязаны представить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный решением совета депутатов Красноборского городского поселения от 20.02.2013 № 144

3. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, включенному в Перечень, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям и лицам, замещающим должности руководителей муниципальных учреждений, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных, средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, включенному в Перечень, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям и лицам, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений;

в) декларированный годовой доход лица, включенного в Перечень, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, включенного в Перечень, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, представленные в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах лица, включенного в Перечень, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, включенного в Перечень и лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, включенного в Перечень, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи и лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, включенному в Перечень, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи и лицам, замещающим должности руководителей муниципальных учреждений, на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, представляются специалисту по вопросам кадров администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области одновременно с подачей справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку.

Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, включенного в Перечень, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, представляются лицами, включенными в Перечень, специалисту по вопросам кадров администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области одновременно с подачей справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, в случаях и порядке, которые установлены Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, по форме, установленной для представления сведений о расходах государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, размещаются специалистом по вопросам кадров администрации Тосненского района Ленинградской области на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений.

7. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается специалистом по кадрам администрации Красноборского городского поселения.

8. Специалисту по кадрам администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, включенному в Перечень, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Красноборского городского поселения и руководители муниципальных учреждений Красноборского городского поселения, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение

к Порядку размещения сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера,

предоставляемых лицами, замещающими должности

муниципальной службы, а также лицами замещающими

должности руководителей муниципальных учреждений

Красноборского городского поселения на сайте Красноборского

городского поселения Тосненского района Ленинградской

области и предоставления этих сведений средствам

 массовой информации для опубликования

**ФОРМА**

**представления сведений лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Красноборского городского поселения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и руководителями муниципальных учреждений Красноборского городского поселения сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный финансовый год (с 1 января 20\_\_ года по 31 января 20\_\_ года)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Лицо, замещаю-щее муници-пальную должность (должность муниципальной службы), а также его супруг (супруга) и несовершен-нолетние дети** | **Долж-ность2** | **Общая сумма деклари-рованно-го дохода за 20\_\_ год, рублей** | **Перечень объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности** | **Перечень объектов недвижимости, находящихся в пользовании** | **Транспортные средства, при-надлежащие на праве собственности** |
| **вид объ-екта3** | **Пло-щадь (кв. м)** | **Стра-на рас-по-ложе-ния4** | **вид объ-екта** | **Площадь (кв. м)** | **Стра-на рас-поло-жения** | **вид объ-екта3** | **Пло-щадь (кв. м)** |
| Фамилия, имя, отчество муниципального служащего1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруг (супруга)1 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершен-нолетний ребенок5 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1 Указывается только фамилия, имя и отчество муниципального служащего, фамилии, имена и отчества супруга (супруги) и несовершеннолетних детей не указываются.

2 Указывается только должность муниципального служащего.

3 Жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

4 Россия или иная страна (государство).

5 Указать, сын или дочь.

Руководителями муниципальных учреждений, форма заполняется без указания данных супруга (супруги) и несовершеннолетних детей